

BANDO DI SELEZIONE DEGLI STUDENTI IN MOBILITA' PER FINI DI STUDIO

Periodo di riferimento Programma Erasmus+: Anno Accademico 2026-2027

L'Erasmus Charter for Higher Education 2021-2027 – ECHE, permette lo svolgimento di attività di scambio e formazione accademica previste dal Programma Erasmus+. Per gli scambi che si realizzano entro questo Programma, l'Istituto di Alti Studi SSML Carlo Bo bandisce una selezione finalizzata alla mobilità interuniversitaria. Il numero di borse disponibili e l'importo definitivo delle stesse sono subordinati alla decisione da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ italiana, resa nota e pubblicizzata presso le singole istituzioni universitarie a partire dal mese di giugno 2026.

La pubblicazione del presente bando è da ritenersi *sub condicione*, dal momento che le attività descritte nel documento e i relativi finanziamenti sono passibili di modifica in ottemperanza a quanto disposto dalle regole dell'accordo finanziario Erasmus+ 2026/2027 sottoscritto tra Istituto Alti Studi SSML Carlo Bo e Agenzia Nazionale Indire/Erasmus+. La borsa Erasmus è da intendersi come **contributo comunitario mensile forfettario per le spese straordinarie sostenute in mobilità** e, pertanto, non è finalizzata alla copertura totale dei costi di soggiorno all'estero.

ART. 1 Eleggibilità degli studenti

Sono eleggibili al presente bando tutti gli studenti regolarmente iscritti al I e al II anno del Corso di studi in Scienze della Mediazione Linguistica della SSML Carlo Bo.

Dalla selezione sono esclusi:

- gli studenti NON in regola con l'iscrizione 2025-2026
- gli studenti iscritti per il 2025-2026 in qualità di fuori corso
- gli studenti iscritti al III anno per l'a.a. 2025/2026

Lo studente dovrà perfezionare regolare iscrizione all'anno accademico 2026-2027 prima della partenza. In mancanza di regolare iscrizione all'atto della partenza, lo studente perde completamente il diritto allo status di Erasmus, quindi sia alla mobilità che al contributo economico. Lo studente può svolgere all'estero il primo o il secondo semestre e deve produrre al rientro tutti i documenti necessari al riconoscimento degli esami sostenuti in mobilità, affinché i crediti e i voti conseguiti all'estero possano essere riportati nella carriera dello studente in tempo utile per l'ammissione alla sessione di Diploma prevista. Istanze di prolungamento della Mobilità saranno gestite singolarmente.

ART. 2 Modalità di partecipazione alla selezione: procedure e scadenze

Gli studenti interessati a partecipare al Programma ERASMUS+ devono compilare l'apposita candidatura, disponibile presso le Segreterie delle Sedi della SSML Carlo Bo, a partire da lunedì 16 febbraio 2026 e inoltrarne copia all'indirizzo erasmus@ssmlcarlobo.it **entro le ore 12.00 di lunedì 27 febbraio 2026**, inserendo per conoscenza l'indirizzo di posta elettronica della Segreteria di appartenenza. L'Ufficio Erasmus non potrà accettare istanze tardive pervenute in formato cartaceo e/o elettronico.

ART. 3 Destinazioni

Gli studenti possono opzionare fino a due destinazioni appartenenti all'area linguistica di studio, consultando l'Allegato A del bando (vedasi Allegato A: Destinazioni). Gli studenti sono altresì tenuti a consultare preventivamente i siti web delle Università prescelte nonché a prendere attenta visione dei limiti didattici, curricolari e di semestre di mobilità imposti dagli atenei partner, prendendone atto prima di inoltrare la candidatura. L'Ufficio Erasmus SSML Carlo Bo non può in alcun modo intervenire e produrre modifiche in ordine ai criteri di ammissibilità, metodologie didattiche, offerta formativa, lingua di insegnamento, tempistiche e valutazioni adottate dai propri partner.

ART. 4 Criteri di assegnazione delle destinazioni e del contributo economico

Dopo la valutazione delle istanze prodotte dagli interessati, viene redatta una graduatoria atta a determinare la destinazione per ogni singolo candidato. Le destinazioni verranno assegnate fino ad esaurimento dei posti secondo il punteggio di graduatoria ottenuto.

La graduatoria finale viene determinata da criteri di merito accademico espressi come segue:

- media dei voti ottenuti nei corsi di laboratorio di lingua professionalizzante relativamente alla seconda lingua e alla lingua inglese: 0-15 Punti
- somma degli esami sostenuti entro la prima sessione dell'a.a. 2025/2026, produzione del totale e calcolo della media aritmetica: 0-5 Punti
- numero di esami sostenuti entro la prima sessione dell'a.a. 2025/2026: 0-5 Punti

- competenza linguistica certificata anche grazie ai giudizi individuali emessi dai docenti dell'area linguistica interessata: 0-5 Punti

L'assegnazione di una destinazione non comporta l'automatica attribuzione del contributo economico, in quanto la definizione e la conferma dei finanziamenti comunitari verranno resi noti dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ italiana al più tardi nel mese di luglio 2026. Una volta resi noti i fondi disponibili per l'Istituto di Alti Studi SSML Carlo Bo, nel caso non fossero sufficienti a finanziare tutte le mobilità assegnate, gli stessi verranno attribuiti agli studenti che avranno formalmente accettato la destinazione, secondo graduatoria. Solo questa graduatoria garantirà l'attribuzione del contributo economico. Uno studente che dopo aver firmato l'accettazione della destinazione non risultasse assegnatario di contributo economico, avrà piena facoltà di rinunciare alla mobilità. In caso di parità di punteggio finale tra due candidati, risulterà vincitore lo studente che avrà ottenuto la valutazione migliore da parte dei docenti dell'area linguistica interessata. In caso di parità nelle valutazioni e nei giudizi espressi dai docenti, l'Ufficio Erasmus della SSML Carlo Bo procederà ad ulteriore colloquio valutativo (orale) ovvero test linguistico selettivo. In questo ultimo caso, le modalità verranno comunicate previo contatto e pubblicizzazione presso i diretti interessati, seguendo il criterio della trasparenza e dell'informazione tempestiva.

ART. 5 Graduatoria per l'assegnazione della destinazione

La graduatoria per l'assegnazione della destinazione sarà esposta nelle bacheche delle Segreterie di ciascuna sede SSML Carlo Bo e nell'area intranet studenti **entro lunedì 02 marzo 2026**, salvo modifiche di data dettate da esigenze organizzative. Lo studente è tenuto a consultare gli appositi strumenti di pubblicità.

Per motivi di privacy non vengono fornite informazioni telefoniche sull'esito della graduatoria, né vengono inviate comunicazioni scritte.

ART. 6 Accettazione della mobilità

Gli studenti risultati assegnatari devono firmare l'accettazione della destinazione a prescindere dal contributo economico entro i termini e secondo le procedure definite dall'Ufficio Erasmus SSML Carlo Bo, per consentire all'ufficio di espletare le procedure di inoltro della candidatura presso i partner entro le scadenze previste dagli stessi. Il contributo economico verrà attribuito agli assegnatari secondo graduatoria e confermato non prima di luglio 2026. La mancata accettazione della destinazione entro i termini previsti si intende come rinuncia. Il posto disponibile verrà automaticamente riassegnato al successivo candidato idoneo. Lo studente che, dopo

l'accettazione, rinunci alla mobilità senza validi e comprovati motivi verrà escluso dalla partecipazione a successivi bandi.

ART. 7 Durata del periodo di mobilità

Il periodo di mobilità deve svolgersi nelle date comprese tra il 1° settembre 2026 e il 30 settembre 2027. Ai fini del conteggio delle mensilità erogabili, non sono ammissibili permanenze presso l'università partner inferiori ai tre mesi o ad un trimestre accademico o superiori ai 12 mesi. L'eventuale prolungamento del periodo di studio assegnato va richiesto in itinere e autorizzato da entrambi gli atenei, secondo tempi e modalità stabilite dai rispettivi Uffici Erasmus. Il periodo di permanenza deve svolgersi in un'unica soluzione, senza interruzioni intermedie.

ART. 8 Tasse universitarie

Gli assegnatari sono esentati dal pagamento delle tasse universitarie dell'ateneo di destinazione ma devono rinnovare, prima della partenza, l'iscrizione all'ateneo di appartenenza per l'anno accademico 2026-2027 versando le relative tasse, pena la rescissione del contratto. Nessuna tassa universitaria va corrisposta all'ateneo ospitante per la frequenza ai corsi istituzionali. Quest'ultimo potrebbe richiedere il pagamento di modesti contributi per fini assicurativi, utilizzo di materiale didattico, adesione ad associazioni studentesche o a corsi di lingua specifici per studenti Erasmus.

ART. 9 Contributo economico comunitario

Gli importi mensili finanziati per l'anno accademico 2026-2027 sono modulati in base al paese di destinazione.

Il **contributo comunitario mensile** è stato differenziato in 2 fasce:

Gruppo	Paesi	Importo
Gruppo 1 costo della vita alto	Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Islanda, Irlanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Paesi Bassi, Svezia	€ 400
Gruppo 2 costo della vita medio e basso	Cipro, Cechia, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Bulgaria, Croazia, Lituania, Polonia, Repubblica della Macedonia del Nord, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria	€ 350

Gli importi indicati potranno subire variazioni in base alle disposizioni dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ per l'a.a. 2026/2027.

Contributo viaggio

Verrà erogato, inoltre, un contributo unitario a sostegno delle spese di viaggio calcolato sulla base della distanza chilometrica: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>

Nota bene: per fascia chilometrica si intende la distanza tra il luogo di origine e quello di destinazione, mentre l'importo viene inteso a copertura delle spese di viaggio sia verso che dal luogo di destinazione.

Fasce Chilometriche	Viaggio Green – Importo	Viaggio Non-green – Importo
Tra 10-99 Km	56 euro per partecipante	28 euro per partecipante
Tra 100 e 499 Km	285 euro per partecipante	211 euro per partecipante
Tra 500 e 1999 Km	417 euro per partecipante	309 euro per partecipante
Tra 2000 e 2999 Km	535 euro per partecipante	395 euro per partecipante
Tra 3000 e 3999	785 euro per partecipante	580 euro per partecipante
Tra 4000 e 7999	1118 euro per partecipante	1118 euro per partecipante
8000 Km e oltre	1735 euro per partecipante	1735 euro per partecipante

Il contributo copre esclusivamente il viaggio dalla sede della SSML Carlo Bo all'Ateneo di destinazione e ritorno. Per viaggio green si intende l'utilizzo di un mezzo di trasporto sostenibile quale: bicicletta, autobus, car pooling e treno. I contributi unitari di viaggio per i mezzi di trasporto sostenibili (viaggio green) sono ammissibili se detti mezzi sono stati utilizzati per la maggior parte del viaggio di andata e ritorno (in termini di distanza percorsa). In caso di utilizzo di mezzi di trasporto sostenibili (viaggio green) andrà fornita un'autocertificazione sottoscritta dallo studente. La SSML Carlo Bo si riserva di chiedere eventuali ricevute attestanti l'effettivo utilizzo del mezzo di trasporto green.

Modalità di erogazione del contributo

Il pagamento della borsa di studio comunitaria verrà effettuato in due rate:

- la prima rata pari al 50% dell'importo totale del finanziamento, verrà erogata all'inizio della mobilità
- la seconda rata, pari al 50% della borsa, viene corrisposta al rientro, alla consegna da parte dello studente della documentazione che certifica l'attività di studio svolta.

L'importo della seconda rata sarà conteggiato moltiplicando il numero effettivo di giorni realizzati (secondo quanto certificato dall'Università ospitante) per l'importo giornaliero risultante dividendo l'importo mensile attribuito per 30.

Le borse Erasmus sono cumulabili con altre borse o sovvenzioni erogate da Enti Italiani (Enti, Aziende per il diritto allo studio) mentre è vietato usufruire di altri contributi comunitari per lo stesso periodo.

Lo studente, per essere titolato a ricevere il saldo della borsa spettante, deve altresì trasmettere online il Rapporto Narrativo (EU Survey) debitamente compilato entro e non oltre i 30 giorni successivi al ricevimento della richiesta di compilazione da parte dell'Agenzia Nazionale.

ART. 10 Integrazione con fondi Erasmus+ per il supporto all'inclusione

Si potrà beneficiare del top up o per motivazioni legate alle minori opportunità o per disabilità e/o difficoltà di apprendimento (le due opzioni non sono cumulabili):

- **Studenti con minori opportunità:** È previsto un contributo mensile aggiuntivo (top up) alla borsa della Commissione Europea, fissato in € 250, a favore di studenti con minori opportunità, determinate da un'attestazione ISEE del proprio nucleo familiare, inferiore a € 15.000 che verrà richiesta dall'Ufficio Relazioni Erasmus in seguito alla aggiudicazione della borsa.
- **Studenti con disabilità e/o difficoltà di apprendimento:** È previsto un contributo mensile aggiuntivo (top up) alla borsa della Commissione Europea, fissato in € 250, a favore di studenti con disabilità e difficoltà di apprendimento. Al fine di garantire pari opportunità di partecipazione al Programma Erasmus+, la Commissione Europea può finanziare ulteriori spese sostenute relativamente alle esigenze legate a condizioni fisiche, mentali o sanitarie. La disponibilità dei suddetti contributi verrà notificata direttamente agli studenti che dovranno opportuna documentazione secondo le indicazioni fornite dalla Commissione Europea.

È possibile accedere ad un'ulteriore sovvenzione che consiste in un rimborso del 100% dei costi ammissibili effettivamente sostenuti. Il contributo è basato esclusivamente sui costi reali sostenuti e direttamente collegati ai partecipanti con minori opportunità e ai loro accompagnatori. Il partecipante dovrà consegnare tutti i giustificativi di spesa (ricevute, scontrini, fatture, ecc), la documentazione attestante la propria condizione in copia conforme all'originale e la domanda di candidatura. L'Ateneo compilerà online la stima dei costi aggiuntivi tramite la domanda del partecipante. L'Agenzia Nazionale procederà alla valutazione delle

candidature che perverranno entro le scadenze. Sarà cura dell'Ufficio Relazioni Internazionali comunicare agli studenti le modalità ed i tempi utili a presentare la richiesta.

ART. 11 Obiettivi didattici minimi e riconoscimento delle attività svolte all'estero

Per avere diritto al contributo economico comunitario, lo studente deve conseguire almeno 15 CFU per semestre di mobilità. Il mancato raggiungimento degli obiettivi didattici minimi (salvo validi e comprovati motivi) comporta la restituzione della borsa di studio da parte dello studente. Il Learning Agreement (LA) è il contratto di studio tra studente, università di appartenenza e università di destinazione. Il LA disciplina il livello linguistico richiesto alla partenza, le attività svolte all'estero, i relativi criteri di riconoscimento delle stesse e viene concordato preventivamente tra le parti. È garantito il pieno riconoscimento di tutte le attività svolte all'estero con profitto, purché preventivamente concordate e inserite nel LA. Il LA potrà essere **modificato una sola volta e/o integrato** a fronte di comprovati motivi didattici o organizzativi entro e non oltre un mese dalla data di arrivo presso l'Istituto ospitante previ accordi scritti tra tutte e tre le parti (studente-università di origine-università di destinazione). Dopo aver sostenuto e riconosciuto un esame all'estero, non è possibile né rifare, né integrare l'esame in Italia per modificare la votazione conseguita, né è possibile sostenere all'estero esami parziali.

Si rappresenta che in attuazione del programma di digitalizzazione del Programma Erasmus (Erasmus Without Paper) per il periodo 2021-2027 lo studente dovrà compilare il Learning Agreement attraverso l'apposita piattaforma online disponibile al seguente link: <https://learning-agreement.eu/>

ART. 12 Definizione degli aspetti logistici

L'Ufficio Erasmus SSML Carlo Bo non fornisce informazioni sugli alloggi per il soggiorno all'estero. L'università ospitante può, se previsto dalle proprie politiche di accoglienza degli *incoming students*, offrire informazioni e supporto nella ricerca dell'alloggio. Durante i colloqui informativi con il coordinatore Erasmus riservati agli assegnatari, verranno fornite soltanto indicazioni sulle soluzioni eventualmente offerte dalle università ospitanti (residenze universitarie, appartamenti privati o in condivisione) o già sperimentate da ex studenti Erasmus.

ART. 13 Riconoscimento degli esami sostenuti all'estero

Al termine del periodo Erasmus lo studente è tenuto a presentare all'Ufficio Erasmus SSML Carlo Bo la documentazione necessaria ai fini del riconoscimento:

- Certificato di arrivo/partenza,
- Learning Agreement e successiva eventuale variazione in originale debitamente firmati dall'università partner,
- Transcript of Records o
- altri certificati ufficiali degli esami sostenuti all'estero e
- relazione finale.

L'Ufficio Erasmus SSML Carlo Bo, dopo le opportune verifiche presso l'università ospitante della documentazione presentata, istruisce la pratica di riconoscimento che, previa accettazione da parte dello studente, verrà successivamente ratificata dalla Direzione della SSML Carlo Bo ovvero dal Consiglio Accademico. I voti degli esami sostenuti all'estero vengono convertiti in trentesimi, secondo le tabelle ECTS della SSML Carlo Bo. Sarà facoltà dello studente rifiutare il riconoscimento di un esame sostenuto all'estero; la rinuncia al riconoscimento di un'attività ha valore definitivo e irrevocabile. Per ogni studente verrà istruita una ed una sola pratica di riconoscimento al rientro definitivo; non verranno avviate per alcun motivo pratiche parziali o incomplete.

ART. 14 Copertura sanitaria

Per la copertura assicurativa sanitaria durante il soggiorno all'estero in Paesi dell'Unione Europea, Islanda, Liechtenstein, Norvegia in linea generale è sufficiente portare con sé la Tessera Europea di Assistenza Malattia (TEAM) rilasciata dal Ministero della Salute. Ogni borsista comunque dovrà verificare le modalità di copertura sanitaria tramite richiesta presso la propria ASL di appartenenza, in quanto la TEAM potrebbe coprire spese di assistenza medica e ricovero secondo modalità differenti e in misura diversa a seconda del Paese di destinazione. A ogni studente è data facoltà di opzionare l'acquisto di polizze integrative a copertura dei rischi connessi alla mobilità, a propria discrezione.

ART. 15 Rinuncia

È possibile rinunciare al posto assegnato e accettato in qualsiasi momento.

Prima della partenza

Anche dopo aver accettato la mobilità assegnata, è possibile rinunciare al posto comunicando la rinuncia con comunicazione via email all'indirizzo: erasmus@ssmlcarlobo.it, inserendo per conoscenza l'indirizzo di posta elettronica della Segreteria di appartenenza.

La rinuncia va debitamente motivata ed è consentita per motivi personali o nel caso l'università ospitante abbia significativamente modificato l'offerta didattica in modo da non consentire allo studente assegnatario di svolgere alcuna attività didattica. La rinuncia motivata alla mobilità non comporta alcuna conseguenza dal punto di vista didattico, né rispetto alla possibilità di partecipare a bandi successivi.

Dopo la partenza

È possibile interrompere la mobilità per comprovate cause di forza maggiore comunicando per iscritto via email all'indirizzo: erasmus@ssmlcarlobo.it i motivi del rientro anticipato.

In tale ipotesi si dovrà procedere:

1. alla restituzione parziale del contributo di mobilità (pari al periodo già finanziato ma non fruito), se la durata del soggiorno ha superato la durata minima prevista dalla specifica mobilità;
2. alla restituzione totale del contributo qualora la durata del soggiorno sia stata inferiore alla durata minima prevista dalla specifica mobilità.

In questa seconda ipotesi, qualora l'interruzione sia dovuta a cause oggettive che hanno forzato il rientro (forza maggiore, calamità, grave infortunio, grave malattia, etc.), l'ufficio Erasmus è autorizzato, dietro presentazione di documentazione idonea comprovante tale causa oggettiva, ad avviare la procedura per il riconoscimento delle cause di forza maggiore, procedura che, in caso di approvazione da parte dell'Agenzia Nazionale, non comporta la restituzione del contributo erogato.

Nel caso lo studente non abbia sostenuto esami, la sua mobilità non porterà a nessun tipo di riconoscimento in termini di CFU.

ART. 16 Interruzione della mobilità

La mobilità Erasmus per studio o tirocinio può essere interrotta dall'Università per gravi motivi o per inadempienze dello studente.

ART. 17 Tutela dei dati

I dati personali raccolti per la partecipazione al Bando verranno trattati in conformità al Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

ART. 18 Emendamenti

Il presente regolamento potrebbe subire modifiche dovute ad indicazioni specifiche da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ italiana; tali modifiche saranno comunicate e diffuse attraverso i canali ufficiali preposti.

Milano, 5 febbraio 2026

Il Direttore
Prof. Paolo Proietti

ALLEGATO A
DESTINAZIONI PER MOBILITA' AI FINI DI STUDIO A.A. 2026/2027

Lingua	Paese	Erasmus no.	Università	Città	n. Posti
Spagnolo	Spagna	EZARAGOZ 07	San Jorge	Saragozza	2
Spagnolo	Spagna	E SEVILLA03	Pablo de Olavide	Siviglia	2
Spagnolo	Spagna	E MURCIA 01	Universidad de Murcia	Murcia	2
Spagnolo	Spagna	E VALLADO 01	University of Valladolid	Valladolid	2
Francese	Francia	F RENNES 02	Université Rennes 2	Rennes	3
Francese	Francia	F LYON 10	Université Catholique de Lyon	Lione	3
Francese	Francia	F LILLE11	Université Catholique de Lille	Lille	4
Tedesco	Germania	D SAARBRU 01	Universität des Saarlandes	Saarbrücken	4
Tedesco	Germania	D MUNCHEN11	Sprachen- Und Dolmetscher- Institutmünchen München	München	3

VADEMECUM PER LE SEGRETERIE DI SEDE

Disponibilità della modulistica per gli studenti per la presentazione della candidatura	A partire dal giorno 16 febbraio 2026
Termine ultimo per la presentazione della candidatura	Ore 12:00 del 27 febbraio 2026
Pubblicazione della graduatoria	Entro il 06 marzo 2026

MODULISTICA NECESSARIA PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

(inviare a: erasmus@ssmlcarlobo.it e alla Segreteria di appartenenza)

Domanda di ammissione Programma Erasmus+ a.a. 2026/2027	entro il 27 febbraio 2026
Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà	entro il 27 febbraio 2026
Scheda informativa relativa al trattamento dei dati	entro il 27 febbraio 2026
Modulo Dati Bancari	entro il 27 febbraio 2026